



## AANMELDINGSFORMULIER WERKGEVER

Indien uw werkgever nog niet bekend is bij SEH, dient u uw werkgever eerst te laten registreren bij SEH. U doet dit door onderstaand formulier in te vullen en samen met een uittreksel van de Kamer van Koophandel naar de SEH te sturen. SEH zorgt ervoor dat uw werkgever in de lijst op MijnSEH wordt opgenomen en in uw persoonlijk dossier wordt aangepast.

U kunt beide documenten uploaden in uw persoonlijk dossier op MijnSEH of mailen naar [info@seh.nl](mailto:info@seh.nl).

---

Naam adviseur \_\_\_\_\_

SEH Persoonsnummer \_\_\_\_\_

---

### Gegevens Werkgever

Naam werkgever \_\_\_\_\_

### Bezoekadres

Adres \_\_\_\_\_

Postcode en Plaats \_\_\_\_\_

Telefoonnummer \_\_\_\_\_

Website \_\_\_\_\_

E-mailadres algemeen \_\_\_\_\_

### Postadres

Adres/Postbus \_\_\_\_\_

Postcode en Plaats \_\_\_\_\_